



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ  
ФАКУЛТЕТ СПОРТА И ФИЗИЧКОГ ВАСПИТАЊА  
Благоја Паровића 156, 11030 Београд, Србија

Деловодни број: 02-1241/25-2  
РР/ИО

Београд, <sup>12</sup> септембар 2025. године

На основу члана 3 и 14 Закона о безбедности и здравља на раду („Службени гласник Републике Србије”, бр. 35/23 - у даљем тексту: *Закон*) и члана 80 Закона о раду („Службени гласник Републике Србије”, број 24/05, 61/09, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17 - одлука УС, 113/17 и 95/18 - аутентично тумачење), Савет Универзитета у Београду - Факултета спорта и физичког васпитања, на 20. седници одржаној 11. септембра 2025. године доноси

### О Д Л У К У

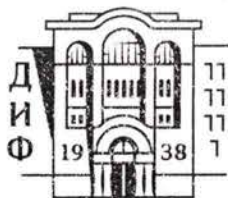
Усваја се Правилник о безбедности и здрављу на раду Универзитета у Београду – Факултета спорта и физичког васпитања.

Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Факултета.

Правилник објавити на интернет страници и огласној табли Факултета.



Др Роберт Ропрет, редовни професор



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ  
ФАКУЛТЕТ СПОРТА И ФИЗИЧКОГ ВАСПИТАЊА  
Благоја Паровића 156, 11030 Београд, Србија

Правилник доставити:

- *Запосленима на имејл*
- *Председнику Савета*
- *Правном заступнику и*
- *Архиви.*



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ  
ФАКУЛТЕТ СПОРТА И ФИЗИЧКОГ ВАСПИТАЊА  
02 Бр 1241/25-1  
12. 9. 2025. год  
БЕОГРАД Благоја Паровића 156

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ  
ФАКУЛТЕТ СПОРТА И ФИЗИЧКОГ ВАСПИТАЊА  
Благоја Паровића 156, 11030 Београд, Србија

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ  
ФАКУЛТЕТ СПОРТА И ФИЗИЧКОГ ВАСПИТАЊА  
Београд, Благоја Паровића бр. 156

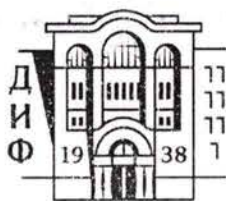
**ПРАВИЛНИК О БЕЗБЕДНОСТИ И ЗДРАВЉУ НА РАДУ**  
**УНИВЕРЗИТЕТА У БЕОГРАДУ - ФАКУЛТЕТА СПОРТА И ФИЗИЧКОГ**  
**ВАСПИТАЊА**

*Београд, септембар 2025.*

Текући рачун: 840-1102666-24  
Матични број: 07009283  
ПИБ: 101014582  
ЈБКЈС: 02305

Деканат: 011 3531 011  
Факс: 011 3531 100  
Централа: 011 3531 000

Е- пошта: [dekanat@fsfv.bg.ac.rs](mailto:dekanat@fsfv.bg.ac.rs)  
Веб сајт: [www.fsfv.bg.ac.rs](http://www.fsfv.bg.ac.rs)



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ  
ФАКУЛТЕТ СПОРТА И ФИЗИЧКОГ ВАСПИТАЊА  
Благоја Паровића 156, 11030 Београд, Србија

На основу чл. 3. и 14. Закона о безбедности и здравља на раду („Сл. гласник РС”, бр. 35/23 - у даљем тексту: Закон) и чл. 80. Закона о раду („Сл. гласник РС”, бр. 24/05, 61/09, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17 - одлука УС, 113/17 и 95/18 - аутентично тумачење), Савет Универзитета у Београду, Факултета спорта и физичког васпитања, дана 11. септембра 2025. године доноси

## ПРАВИЛНИК О БЕЗБЕДНОСТИ И ЗДРАВЉУ НА РАДУ

### УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 1.

Овим Правилником у складу са Законом о безбедности и здравља на раду („Сл. гласник РС”, бр. 35/23 - у даљем тексту: Закон) уређује се спровођење и унапређење безбедности и здравља на раду лица која учествују у радним процесима, као и лица која се затекну у радној околини Факултета спорта и физичког васпитања у улици Благоја Паровића бр. 156 Београд ради спречавања повреда на раду и професионалних обољења.

Безбедност на раду обухвата превентивне, опште и посебне мере које су од утицаја на стварању безбедних услова рада, а нарочито утврђивања права и обавеза запослених у области безбедности и здравља на раду, одговорности запослених због евентуалних повреда обавеза безбедности на раду, организовања послова безбедности на раду, поступак доношења плана и програма мера безбедности на раду, утврђивање процене ризика радних места, оспособљавање запослених за безбедан рад, случај у коме се запосленом забрањује обављање посла, повремене прегледе и провере опреме за рад и уређаја, посебна заштита жена омладине и инвалида, као и друге мере утврђене Законом и овим Правилником.

#### Члан 2.

Право на безбедност и здравље на раду на Факултета спорта и физичког васпитања у улици Благоја Паровића бр. 156 Београд имају:

- 1) лица која су у радном односу и лица ангажована ван радног односа;
- 2) ученици и студенти који се, у складу са законом, налазе на обавезном производном раду, професионалној пракси или практичној настави или учењу кроз рад у систему дуалног образовања;
- 3) студенти основних, академских, струковних студија, мастер академских студија, специјалистичких и докторских студија;
- 4) лица која, у складу са законом, обављају волонтирање;
- 5) лица која учествују у организованим јавним радовима од општег значаја;
- 6) лица која код послодавца обављају рад у складу са посебним законима;
- 7) лица која се затекну у радној средини, ако је о њиховом присуству упознат послодавац.



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ  
ФАКУЛТЕТ СПОРТА И ФИЗИЧКОГ ВАСПИТАЊА  
Благоја Паровића 156, 11030 Београд, Србија

Одредбе овог правилника примењују се на све запослене/радно ангажоване на Факултету спорта и физичког васпитања који по било ком основу раде или се налазе на Факултету.

### Члан 3.

Овим правилником уређује се нарочито:

- права, обавезе и одговорности послодавца;
- права, обавезе и одговорности запослених.

## I ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТИ ПОСЛОДАВЦА (ДЕКАНА)

### Опште обавезе

### Члан 4.

Обавезе декана, у смислу овог закона и прописа донетих на основу овог закона, истовремено представљају права запослених у вези са спровођењем мера безбедности и здравља на раду.

Обавезе запослених у области безбедности и здравља на раду не утичу на принцип одговорности декана.

### Члан 5.

Декан је дужан да обезбеди и спроводи превентивне мере безбедности и здравља на раду у складу са овим законом и прописима донетим на основу овог закона.

Декан је дужан да обезбеди безбедност и здравље запосленом у свим активностима факултета и на свим нивоима организовања рада и радног процеса.

Декан се не ослобађа обавеза и одговорности у вези са применом мера безбедности и здравља на раду одређивањем правног лица, односно предузетника са лиценцом или другог лица или преношењем својих обавеза и одговорности на та лица.

У случају настанка повреде на раду због елементарних непогода, озбиљне, неизбежне и непосредне опасности које су изван контроле послодавца или због изузетних догађаја чије се последице упркос свим предузетим мерама од стране послодавца нису могле избећи, послодавац није одговоран у смислу овог закона.

### Члан 6.

Декан је дужан да:

- радни процес прилагоди способностима запосленог у погледу безбедности и здравља на раду;
- обезбеди одговарајуће услове радне средине;
- средства за рад и личну заштитну опрему обезбеди да буду одговарајући, да не угрожавају безбедност и здравље запосленог.



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ  
ФАКУЛТЕТ СПОРТА И ФИЗИЧКОГ ВАСПИТАЊА  
Благоја Паровића 156, 11030 Београд, Србија

Декан је дужан да се при планирању и увођењу нових технологија консултује са запосленима и/или представницима запослених по питањима избора опреме за рад, услова рада и радне средине и њихових последица на безбедност и здравље запослених. Декан је дужан да предузме мере и обезбеди да само они запослени којима су издата одговарајућа упутства и дозволе за рад имају приступ зонама у којима је присутна озбиљна, неизбежна или непосредна опасност или штетност која може да угрози здравље запосленог.

#### Члан 7.

Декан је дужан да, приликом организовања рада и радног процеса, обезбеди превентивне мере ради заштите живота и здравља запослених, укључујући пружање информација и обуке запослених, као и да за њихову примену обезбеди потребна финансијска средства.

Декан је дужан да обезбеди превентивне мере пре почетка рада запосленог и у току рада, избором радних и производних метода којима се обезбеђује заштита живота и здравља на раду.

Декан је дужан да прилагоди превентивне мере из става 1. овог члана узимајући у обзир промене околности у циљу побољшања постојећег стања.

#### Члан 8.

Превентивне мере обезбеђује декан полазећи од следећих начела:

- избегавање ризика;
- процена ризика који се не могу избећи на радном месту;
- отклањање ризика на њиховом извору применом савремених техничких решења;
- прилагођавање рада и радног места запосленом, нарочито у погледу избора опреме за рад и метода рада, као и избора технолошког поступка да би се смањила монотонија у раду и рад по унапред дефинисаном темпу, у циљу смањења њиховог утицаја на здравље запосленог;
- прилагођавања техничком напретку;
- замена опасног на радном месту у радној средини безопасним или мање опасним;
- развијања кохерентне политике превенције која обухвата технологију, организацију рада, услове рада, односе у радном процесу и утицај фактора у вези са радном средином;
- давање предности колективним над појединачним мерама безбедности и здравља на раду;
- одговарајућа обука запослених за безбедан и здрав рад и издавање упутстава за рад на безбедан начин.



### Обука запослених

#### Члан 9.

Декан је дужан да изврши обуку запосленог за безбедан и здрав рад:

- код заснивања радног односа, односно другог радног ангажовања;
- премештаја на друге послове;
- приликом увођења нове технологије или нових средстава за рад или промене опреме за рад,
- код промене радног процеса.

Декан је дужан да запосленог у току обуке за безбедан и здрав рад упозна са ризицима на радном месту на које га одређује и о конкретним мерама за безбедност и здравље на раду у складу са актом о процени ризика.

Обуку из става 1. овог члана декан обезбеђује у току радног времена, а трошкови обуке обезбеђују се из средстава послодавца и не могу бити на терет запосленог.

Обука за безбедан и здрав рад запосленог мора да буде прилагођена специфичностима његовог радног места и спроводи се по програму, чији садржај послодавац мора, када је то потребно, да обнавља и мења.

Ако декан одреди запосленом да обавља послове на два или више радних места, дужан је да запосленог обучи за безбедан и здрав рад на сваком од тих радних места.

Декан код кога под његовим надзором и руковођењем, на основу уговора, споразума или по било ком другом основу, обављају рад запослени другог послодавца, дужан је да те запослене обучи за безбедан и здрав рад, у складу са овим законом.

#### Члан 10.

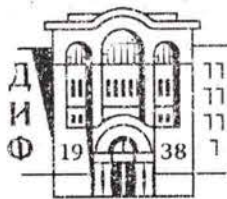
Декан је дужан да свако лице, које се налази у радној средини о чијем присуству је упознат послодавац, упозори на опасности или штетности по здравље које се јављају у радном процесу, односно на мере безбедности и здравља које мора да примени, и да га усмери на безбедне зоне за кретање.

Декан је дужан да видно обележи и истакне ознаке за безбедност и/или здравље на раду ради обавештавања и информисања запослених о ризицима у радном процесу, правцима кретања и дозвољеним местима задржавања, као и о мерама за спречавање, смањење или отклањање ризика.

#### Члан 11.

Обуку запослених за безбедан и здрав рад на Факултету се обавља теоријски и практично, у складу са програмом обуке за безбедан и здрав рад који доноси Факултет. Програм обуке за безбедан и здрав рад садржи општи и посебни део.

Општи део програма обуке обухвата упознавање запослених са правима, обавезама и одговорностима у области безбедности и здравља на раду из закона и подзаконских прописа, као и упознавање са општим актима послодавца у области безбедности и здравља на раду.



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ  
ФАКУЛТЕТ СПОРТА И ФИЗИЧКОГ ВАСПИТАЊА  
Благоја Паровића 156, 11030 Београд, Србија

Посебни део програма обуке обухвата упознавање са свим потенцијалним опасностима и штетностима на радном месту, процењеним ризицима и мерама за безбедан и здрав рад.

Провера теоријске и практичне обучености запосленог за безбедан и здрав рад обавља се на радном месту.

Периодичне обуке за безбедан и здрав рад запосленог који ради на радном месту са повећаним ризиком врше се најкасније у року од једне године од дана претходне обуке, а на осталим радним местима најкасније у року од три године од дана претходне обуке. Обука за безбедан и здрав рад обавља се на језику који запослени разуме и прилагођава се могућностима и способностима посебних група запослених.

#### Члан 12.

Теоретско оспособљавање запослених за безбедан начин рада обухвата, зависно од послова односно радних места и извора опасности, а нарочито:

- основе безбедности и здравља на раду и разлоге због којих се она спроводи;
- нормативно уређивање безбедности и здравља на раду;
- права запослених и њихове обавезе у вези са безбедношћу и здрављу на раду и начин остваривања тих права као и последице у случају кршења прописа из безбедности на раду;
- начин пружања помоћи и основе пружања прве помоћи, начин евакуације запослених у случају пожарне опасности, експлозије и других појава које могу угрозити већи број радника.

#### Члан 13.

Код теоретског оспособљавања запослених и радно ангажованих, запослени се на погодан начин (путем презентације, предавања, приказивањем едукативних прилога) упознају са материјом безбедности и здравља на раду која је за њих предвиђена. Теоретско оспособљавање изводи лице задужено за послове безбедности на раду или се ангажује агенција за обављање послова безбедности на раду.

#### Члан 14.

Практично оспособљавање запослених врши непосредни руководиоцац и састоји се од практичног рада на конкретном радном месту на које ће запослени радити а нарочито:

- упознавање са условима рада;
- правилан начин коришћења оруђа за рад;
- упознавање са опасностима и штетностима у вези са радом;
- упознавање са правилним коришћењем оруђа за рад, уређаја и инсталација;
- правилно коришћење личних заштитних средстава, техничких помагала и колективне заштите, кретање на раду и сл.



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ  
ФАКУЛТЕТ СПОРТА И ФИЗИЧКОГ ВАСПИТАЊА  
Благоја Паровића 156, 11030 Београд, Србија

#### Члан 15.

Декан је обавезан да проверу оспособљености запослених и радно ангажованих радника за самосталан и безбедан рад обезбеди у складу са законом о безбедности и здрављу на раду, тако да се провера прошири и на практичну примену прописаних мера из области безбедности и здравља на раду, и да провера теоретског дела обухвата сва битна сазнања, потребна за самосталан рад са практичне стране, непосредно на радном месту на коме запослени треба да ради.

Периодичне провере оспособљености за безбедан и здрав рад запосленог који ради на радном месту са повећаним ризиком врше се најкасније у року од једне године од дана претходне провере, а на осталим радним местима најкасније у року од три године од дана претходне провере.

#### Члан 16.

Провера теоретске и практичне оспособљености обавља се и код запослених који раде на измењеним технолошким процесима пре него што ови започну самосталан рад на дотичним пословима.

Провера у практичном раду врши се тако да премештен радник својим практичним радом докаже да је у стању да изводи све операције самостално и на сигуран начин, у оквиру свог делокруга рада.

#### Члан 17.

Запослени који према оцени непосредног руководиоца не покаже довољну практичну оспособљеност, мора се и даље подвргавати оспособљавању.

Ако и након поновљеног поступка обуке, не покаже задовољавајућу оспособљеност, одлучиће се на темељу одредби о радним односима, на које ће радно место радник бити распоређен.

Проверу теоријске оспособљености запослених спроводи лице задужено за безбедност и здравље на раду путем теста. Према критеријуму задовољио је онај запослени/ангажовани који је тачно одговорио најмање на 75% постављених питања.

Запослени/радno ангажовани који према оцени комисије не покаже довољну оспособљеност, мора се и даље подвргавати оспособљавању.

#### *Обука представника запослених*

#### Члан 18.

Представник запослених има право на обуку ради обављања активности представника запослених, а трошкови обуке не могу бити на терет представника запослених.

Обука представника запослених обавља се одмах по избору или именовању, а периодичне обуке врше се најкасније у року од три године од дана претходне обуке.

Обука из става 1. овог члана организује се у току радног времена било у оквиру или изван простора послодавца.

Када радни процес захтева додатну обуку запосленог за безбедан и здрав рад, декан је дужан да упозна запосленог о обављању радног процеса на безбедан начин, путем

Текући рачун: 840-1102666-24  
Матични број: 07009283  
ПИБ: 101014582  
ЈБКЈС: 02305

Деканат: 011 3531 011  
Факс: 011 3531 100  
Централа: 011 3531 000

Е-пошта: [dekanat@fsfv.bg.ac.rs](mailto:dekanat@fsfv.bg.ac.rs)  
Веб сајт: [www.fsfv.bg.ac.rs](http://www.fsfv.bg.ac.rs)



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ  
ФАКУЛТЕТ СПОРТА И ФИЗИЧКОГ ВАСПИТАЊА  
Благоја Паровића 156, 11030 Београд, Србија

обавештења, упутстава или инструкција у писаној форми. У изузетним случајевима, када запосленом прети озбиљна, неизбежна и непосредна опасност по живот или здравље, због хитности, обавештења, упутства или инструкције могу се дати у усменој форми.

У случају тешке повреде на раду, смртне повреде на раду или колективне повреде на раду са тешком или смртном повредом на раду, Факултет је дужан да одмах, а најкасније у року од осам дана од настанка повреде изврши додатну обуку запослених на том радном месту у организационој јединици где се повреда догодила, са обавезом обавештавања свих запослених.

Факултет је дужан да обезбеди да запослена за време трудноће, породилја и запослена која доји дете, запослени млађи од 18 година живота, особа са инвалидитетом и запослени код кога је утврђена професионална болест, и поред обуке за безбедан и здрав рад, буду у писаној форми обавештени о резултатима процене ризика и о мерама којима се ризици отклањају у циљу повећања безбедности и здравља на раду.

#### *Процена ризика радних места*

##### **Члан 19.**

Процена ризика јесте систематско евидентирање и процењивање свих опасности и штетности у радном процесу на радном месту у радној средини који могу узроковати настанак повреда на раду, болести или оштећења здравља и утврђивање могућности, односно начина спречавања, отклањања или смањења ризика на најмању могућу меру; Радно место са повећаним ризиком јесте радно место на висини, радно место у дубини, радно место на управљању возилима и унутрашњем транспорту (виљушкар, дизалице, транспортери, грађевинске и пољопривредне машине и сл.) и друго радно место утврђено актом о процени ризика послодавца на коме, и поред потпуно примењених мера у складу са овим законом, постоје околности које могу да угрозе безбедност и здравље запосленог.

Акт о процени ризика јесте акт који садржи опис радног процеса са проценом ризика од повреда и/или оштећења здравља при обављању свих послова у радној средини и мере за отклањање или смањивање ризика у циљу побољшања безбедности и здравља на раду;

##### **Члан 20.**

Акт о процени ризика доноси се у писменој форми за сва радна места у радној околини а на основу Правилника о начину и поступку процене ризика на радном месту и у радној околини.

Процена ризика обухвата:

- опште податке о Факултету;
- опис технолошког и радног процеса, опис средстава за рад, и њихово груписање и опис средстава и опреме за личну заштиту на раду;
- снимање организације рада;



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ  
ФАКУЛТЕТ СПОРТА И ФИЗИЧКОГ ВАСПИТАЊА  
Благоја Паровића 156, 11030 Београд, Србија

- препознавање и утврђивање опасности и штетности на радном месту и у радној средини;
- процењивање ризика у односу на опасности и штетности;
- утврђивање начина и мера за отклањање, смањење или спречавање ризика;
- закључак.

#### Члан 21.

Акт о процени ризика на радном месту и радној околини подлеже делимичним изменама и допунама акта о процени ризика и то:

- у случају смртне повреде на раду и тешке повреде на раду;
- у случају појаве сваке нове опасности или штетности, односно промене нивоа ризика у процесу рада;
- када мере које се утврде за спречавање, отклањање или смањење ризика нису одговарајуће или не одговарају процењеном стању;
- када је процена заснована на подацима који нису ажурни;
- када постоје могућности и начини за унапређење, односно допуну процењених ризика.

#### Члан 22.

Декан је дужан да запосленом на радном месту са повећаним ризиком пре почетка рада обезбеди претходни лекарски преглед, као и периодични лекарски преглед у току рада. Декан је дужан да запосленом који рад обавља ноћу у складу са законом, обезбеди претходни и периодични лекарски преглед.

Претходни, периодични и циљани лекарски прегледи запослених врше се на начин, по поступку и у роковима утврђеним прописима о безбедности и здрављу на раду које споразумно прописују министар надлежан за послове рада и министар надлежан за послове здравља.

Ако се у поступку периодичног лекарског прегледа утврди да запослени не испуњава посебне здравствене услове за обављање послова на радном месту са повећаним ризиком, послодавац је дужан да га премести на друго радно место које одговара његовим здравственим способностима.

Послодавац је дужан да запосленог на његов захтев упуту на лекарски преглед који одговара ризицима на радном месту у редовним интервалима, а најкасније у року од пет година од претходног прегледа.

Трошкови лекарских прегледа падају на терет послодавца.



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ  
ФАКУЛТЕТ СПОРТА И ФИЗИЧКОГ ВАСПИТАЊА  
Благоја Паровића 156, 11030 Београд, Србија

### *Организовање послова безбедности и здравља на раду*

#### **Члан 23.**

Декан је дужан да организује послове безбедности и здравља на раду.

Декан је дужан да општим актом из члана 14. Закона о безбедности и здрављу на раду, уговором о раду односно другим уговором у складу са прописом којим се уређује рад, уреди обавезе и одговорности у вези са свакодневним праћењем и контролом примене мера безбедности и здравља на раду.

За обављање послова безбедности и здравља на раду послодавац је дужан да ангажује једно или више лица са којима има закључен уговор о раду, а који испуњава посебне услове у складу са овим законом (у даљем тексту: сарадник за безбедност и здравље на раду).

#### *Сарадник за безбедност и здравље на раду*

#### **Члан 24.**

Послодавац у делатностима које нису наведене у члану 48. став 1. Закона о безбедности и здрављу на раду, уколико сам не обавља послове безбедности и здравља на раду из члана 47. став 1. Закона о безбедности и здрављу на раду, је дужан да за послове безбедности и здравља на раду именује сарадника за безбедност и здравље на раду, односно лице које има најмање стечено високо образовање обима од најмање 180 ЕСПБ бодова у оквиру образовно-научног поља техничко-технолошких наука, природно-математичких наука, медицинских наука или друштвено-хуманистичких наука.

#### *Заштита здравља на раду*

#### *Здравствена установа која обавља делатност медицине рада*

#### **Члан 25.**

За обављање послова заштите здравља запослених на раду послодавац ангажује здравствену установу која обавља делатност медицине рада, за коју је надлежни државни орган утврдио испуњеност прописаних услова за обављање здравствене делатности, у складу са законом.

Здравствена установа која обавља делатност медицине рада из става 1. овог члана дужна је да обавља послове у складу са овим законом, а нарочито:

- у поступку процене ризика утврђује предлог здравствених мера за радна места на којима су препознате и утврђене штетности изнад прописаних вредности;
- прати и проучава услове рада и предлаже мере за заштиту здравља запослених у односу на ризике којима је запослени изложен на радном месту у радној средини;
- обавља послове обуке запослених за пружање прве помоћи;
- утврђује и испитује узроке настанка професионалних болести и болести у вези са радом;



- оцењује и утврђује посебне здравствене способности које морају да испуњавају запослени за обављање одређених послова на радном месту са повећаним ризиком;
- врши претходне, периодичне, контролне и циљане лекарске прегледе запослених и издаје извештаје о лекарским прегледима у складу са прописима о безбедности и здрављу на раду;
- прати здравствено стање запосленог у односу на ризике на радном месту;
- учествује у организовању прве помоћи, спасавању и евакуацији у случају повређивања запослених или хаварија;
- саветује послодавца при избору другог одговарајућег посла према здравственој способности запосленог;
- саветује послодавца о планирању и организацији рада са здравственог аспекта;
- учествује у изради програма за побољшање услова рада на радном месту;
- учествује у анализи професионалних болести и болести у вези са радом;
- непосредно сарађује са саветником, односно сарадником за безбедност и здравље на раду.

Претходне, периодичне и циљане лекарске прегледе запослених у смислу става 2. тачка 6 овог члана може да врши здравствена установа која обавља делатност медицине рада, за коју је надлежни државни орган утврдио испуњеност прописаних услова за обављање здравствене делатности, у складу са законом.

*Преглед и провера опреме за рад и преглед и испитивања електричних и громобранских инсталација и испитивања услова радне средине*

#### Члан 26.

Факултет је дужан да организује и спроведе превентивне и периодичне прегледе и проверу опреме за рад, преглед и испитивања електричних и громобранских инсталација и испитивања услова радне средине на начин и у роковима утврђеним Законом, подзаконским актима, техничким прописима и стандардима.

Превентивни прегледи и провере опреме за рад обављају се пре почетка коришћења, односно пре давања на употребу запосленима, после ремонта, реконструкције или хаварије, као и пре почетка рада на новом месту рада ако је стационарна опрема премештена са једног на друго место, након отклањања недостатака утврђених од стране правног лица са лиценцом, после наложене мере инспектора рада, као и уколико дође до било којих промена на опреми за рад које утичу на безбедан и здрав рад запослених. Превентивни прегледи и провере опреме за рад не обављају се за опрему за рад коју, приликом првог стављања у употребу, није потребно склапати, састављати или монтирати или опрему за рад коју је произвођач ставио у погон и предао на коришћење послодавцу, а прегледи и испитивања електричних и громобранских инсталација не



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ  
ФАКУЛТЕТ СПОРТА И ФИЗИЧКОГ ВАСПИТАЊА  
Благоја Паровића 156, 11030 Београд, Србија

обављају се на почетку коришћења нових објеката за које је прибављена употребна дозвола из закона којим се регулише планирање и изградња.

Периодични прегледи и провере опреме за рад и прегледи и испитивања електричних инсталација обављају се у року који је утврђен техничким прописима и стандардима или који је одређен упутством произвођача, а најкасније у року од три године од дана претходног прегледа и провере, осим периодичних прегледа и провере привремене електричне инсталације са уређајима, опремом и прибором, који се обављају у року од шест месеци од дана претходног прегледа и провере и периодичних прегледа и провере опреме за рад коју послодавац утврди актом о процени ризика, који се обављају у року утврђеном тим актом али не дужим од три године од дана претходног прегледа и провере.

Прегледи и испитивања громобранских инсталација се обављају у року који је утврђен техничким прописима и стандардима за утврђени ниво заштите објекта од атмосферског пражњења за објекте нивоа заштите од атмосферског пражњења 1 и 2 најдужи рок за испитивање износи две године, а за објекте нивоа 3 и 4, тај рок износи четири године.

Превентивним и периодичним испитивањима услова радне средине (у даљем тексту: испитивања) проверава се и утврђује да ли су на радном месту и у радној средини примењене мере безбедности и здравља на раду утврђене прописима у области безбедности и здравља на раду, техничким прописима и стандардима. Превентивна испитивања услова радне средине обављају се у периоду трајања од шест месеци, од почетка рада радног, односно технолошког процеса, реконструкције објекта у ком се обавља радни процес (уређаја за грејање, вентилацију или климатизацију, и сл.) или замене техничких капацитета којима се мењају услови рада, при чему испитивања услова радне средине морају започети са даном започињања рада технолошког процеса и морају се обављати на свака три месеца, независно од испитивања планираних Планом и програмом мониторинга услова радне средине. Превентивна испитивања услова радне средине обављају се и након отклањања недостатака утврђених од стране правног лица са лиценцом, после наложене мере инспектора рада и уколико дође до било које промене која може утицати на услове радне средине, независно од испитивања планираних Планом и програмом мониторинга услова радне средине.

Периодична испитивања услова радне средине обављају се на радном месту у радној средини најкасније у року од три године од дана претходног испитивања.

#### Члан 27.

Редовни прегледи опреме за рад, инсталације и алата морају се вршити свакодневно, недељно, месечно и годишње, односно према упутствима произвођача.

Недељне, месечне и полугодишње прегледе врше стручне службе а годишње прегледе врши стручна комисија коју именује законски заступник.

#### Члан 28.

Прегледима и проверама опреме за рад, инсталација и других средстава рада, проверава се њихова исправност са становишта безбедности на раду, а нарочито:



- да ли уређај за укључивање и њихово искључивање из погона, сигнални уређај и уређај за управљање поуздано делују;
- да ли је опрема за рад снабдевена заштитним направама од опасности које настају од његових покретних делова;
- да ли су на опреми за рад или његовим деловима од којих је састављено настале промене услед којих би могле настати опасности за запослене који рукују оруђем;
- да ли је на опреми за рад спроведена заштита од додира његових делова под напоном (уземљење и др.);
- да ли на опреми за рад постоје исправне одговарајуће мерне, регулационе и сигурносне направе и уређаји;
- да ли се продукти сагоревања одводе без загађења радне околине;
- да ли су на опреми за рад уграђене одговарајуће направе за смањење буке и вибрације и сл.

#### Члан 29.

Сав ручни алат који се налази у употреби прегледаће се и то:

- свакодневно од стране запосленог који рукује алатом;
- најмање једном месечно од стране непосредног руководиоца;
- ручни алат на електрични погон најмање једанпут у 6 месеци од стране службе одржавања.

#### Члан 30.

Ако се приликом прегледа опреме, уређаја, инсталација и алата утврди било какав недостатак, лице које је тај недостатак утврдило – уочило дужно је да одмах о томе обавести непосредног руководиоца који је дужан, одмах по сазнању, да предузме мере отклањање недостатка путем службе одржавања.

#### Члан 31.

За сваку опрему за рад, уређај, електро инсталацију и инсталацију флуида, устројити књигу евиденције у којој ће се уписивати све промене и интервенције на истим.

*Дозволе за рад и поступак и начин издавања дозвола за рад*

#### Члан 32.

Факултет је дужан да, пре почетка извођења радова на висини, у дубини, у скученом простору, у простору са потенцијално експлозивним атмосферама, на енергетском објекту, при коришћењу опасне хемијске материје, рад у зонама у којима је присутна озбиљна, неизбежна или непосредна опасност или штетност која може да угрози здравље запосленог, обезбеди издавање дозволе за рад.



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ  
ФАКУЛТЕТ СПОРТА И ФИЗИЧКОГ ВАСПИТАЊА  
Благоја Паровића 156, 11030 Београд, Србија

Факултет је дужан да утврди поступак и начин за издавање дозволе за рад.

Факултет је дужан да предузме мере и обезбеди да само они запослени којима су издата одговарајућа упутства и дозволе за рад имају приступ зонама у којима је присутна озбиљна, неизбежна или непосредна опасност или штетност која може да угрози здравље запосленог.

### *Пружање прве помоћи*

#### **Члан 33.**

Факултет је дужан да обезбеди пружање прве помоћи, да оспособи одговарајући број запослених за пружање прве помоћи, као и да обезбеди материјал односно опрему потребну за пружање прве помоћи.

#### **Члан 34.**

Пружање прве помоћи се организује на начин да је прва помоћ доступна сваком запосленом током радног времена, у свим сменама и на свим локацијама.

Повређеном и нагло оболелом раднику на раду обезбеђује се брзо пружање прве помоћи на лицу места а у складу са савременим методама пружања прве помоћи.

Пружањем прве помоћи мора да се, без одлагања, обезбеди отклањање непосредне опасности по живот и здравље повређеног или нагло оболелог.

Упоредо са пружањем прве помоћи повређеном и нагло оболелом раднику, ако је потребно обавештава се служба медицине рада или позива служба хитне помоћи.

#### **Члан 35.**

За пружање прве помоћи на Факултету морају бити оспособљени најмање 2% од укупног броја запослених у једној радној смени или локацијски одвојеној јединици, за основно или напредно оспособљавање за пружање прве помоћи у зависности од процењених ризика.

Факултет је дужан да обезбеди да за сваку радну смену и локацијски одвојену јединицу буде присутан најмање један запослени који има завршено основно оспособљавање за пружање прве помоћи.

Факултет је дужан да обезбеди да при раду на радном месту са повећаним ризиком буде присутан најмање један запослени са завршеним напредним оспособљавањем за пружање прве помоћи.

Декан одлучује о броју запослених који ће завршити оспособљавање и који ће бити задужени за пружање прве помоћи, а на основу процене њихове способности за извођење поступака пружања прве помоћи, а нарочито обухваћених напредним оспособљавањем.

#### **Члан 36.**

За пружање прве помоћи радници се оспособљавају (теоријски и практично) на одређеним курсевима прве помоћи које организују надлежне установе, а спроводи се по прописаном Програму оспособљавања из прве помоћи.

Текући рачун: 840-1102666-24  
Матични број: 07009283  
ПИБ: 101014582  
ЈБКЈС: 02305

Деканат: 011 3531 011  
Факс: 011 3531 100  
Централа: 011 3531 000

Е-пошта: [dekanat@fsfv.bg.ac.rs](mailto:dekanat@fsfv.bg.ac.rs)  
Веб сајт: [www.fsfv.bg.ac.rs](http://www.fsfv.bg.ac.rs)



По завршеном курсу прве помоћи запосленима ће се издати уверење о оспособљености за пружање прве помоћи.

Оспособљавање запослених из пружања прве помоћи врши се сваких пет година.

Обавезе оспособљавања из прве помоћи ослобођени су здравствени радници.

Запослени који су завршили обуку из прве помоћи и лица која су положила испит из прве помоћи у складу са другим прописима ослобођени су обавезе основног оспособљавања из прве помоћи до истека рока од пет година.

### Члан 37.

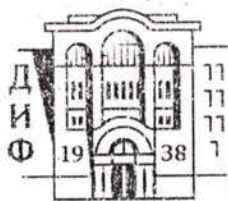
Средства и опрема за пружање прве помоћи морају да се налазе и да буду доступна на свим местима где услови рада то захтевају и обележена у складу са прописима.

Декан је дужан да обезбеди зидни ормарић или преносиву торбу за пружање прве помоћи у радним просторијама и просторима намењеним за рад на отвореном.

Један ормарић или преносива торба за пружање прве помоћи довољни су до 20 запослених, од 20 до 100 запослених и даље на сваких 100 запослених, још по један ормарић или преносива торба.

- У зидном ормарићу или преносивој торби за пружање прве помоћи морају се налазити само средства и опрема која су за то намењена, а нарочито: стерилна компреса од газе – појединачно паковање 10 x 10 cm (5 ком.);
- стерилна газа по 1/4 м – појединачно паковање 80 x 25 cm (5 ком.);
- стерилна газа по 1/2 м – појединачно паковање 80 x 50 cm (5 ком.);
- стерилна газа по 1 м – појединачно паковање 80 x 100 cm (5 ком.);
- калико завој 10 cm x 5 м (5 ком.);
- калико завој 8 cm x 5 м (5 ком.);
- лепљиви фластер на катуру 2,5 cm x 5 м (2 ком.);
- лепљиви фластер са јастучићем (1 кутија);
- троугла марама величине 100 x 100 x 140 cm (5 ком.);
- игла сигурница (5 ком.);
- маказе са заобљеним врхом (1 ком.);
- рукавице за једнократну употребу, пар (5 ком.);
- памучна вата, 100 г (2 ком.);
- нејодно антисептичко средство за кожу, 100 мл (1 ком.);
- спецификација садржаја (1 ком.).

Ормарић се стално мора одржавати у уредном стању. Забрањено је стављати у такав ормарић материјал и предмете који се не сматрају санитарним материјалом.



#### Члан 38.

Зидни ормарић мора да буде смештен на лако доступном месту, на коме је приступ познат и омогућен сваком запосленом. Зидни ормарић за пружање прве помоћи може бити закључан, а сви запослени да су упознати где се налази кључ и резервни кључ и да је доступан у свим фазама процеса рада.

#### Члан 39.

Ормарић за прву помоћ мора бити обојен белом бојом са знаком црвеног крста а на њему бити означено:

- адреса и број телефона најближе службе хитне помоћи и здравствене установе;
- адреса и број телефона здравствене установе која пружа специфичне услуге за поједине повреде (на пример: центар за тровање, центар за опекотине итд.);
- бројеви телефона полицијске станице и ватрогасне службе;
- бројеви телефона и имена запослених одређених и оспособљених за пружање прве помоћи.

У ормарићу да се налази одштампан садржај санитетског материјала, као и упутство за пружање прве помоћи.

#### Члан 40.

У случају колективне несреће, елементарне непогоде, пожара и експлозије Факултет је дужан да организује и обезбеди евакуацију и спасавање радника. Евакуација и спасавање из става 1. овог члана организује се преко лица оспособљених за то.

#### Члан 41.

Декан је дужан да запослене осигура од повреда на раду, професионалних обољења и обољења у вези са радом, ради обезбеђивања накнаде штете. Финансијска средства за осигурање падају на терет послодавца, а одређују се у зависности од нивоа ризика од повређивања, професионалног обољења или обољења у вези са радом на радном месту и у радној средини.

#### *Лична заштитна опрема*

#### Члан 42.

Декан је дужан да запосленима обезбеди и изда на употребу средства за рад и личну заштитну опрему у исправном стању и на којима су примењене прописане мере за безбедност и здравље на раду и да обезбеди контролу њихове употребе у складу са наменом.

Факултет је дужан да спроведе обуку запослених за правилно коришћење личне заштитне опреме.



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ  
ФАКУЛТЕТ СПОРТА И ФИЗИЧКОГ ВАСПИТАЊА  
Благоја Паровића 156, 11030 Београд, Србија

#### Члан 43.

Примена коришћења средства и опреме за личну заштиту се мора стално контролисати од стране сарадника/саветника за безбедност и здравље на раду и непосредног руководиоца.

#### Члан 44.

Факултет може да запосленима изда на употребу опрему за рад и личну заштитну опрему, само ако су усаглашени са прописаним техничким захтевима, ако је њихова усаглашеност оцењена према прописаном поступку, ако су означени у складу са прописима и ако их прате прописане исправе о усаглашености и друга прописана документација.

#### Члан 45.

У случају да се средство, односно опрема за личну заштиту на раду оштети пре истека рока трајања послодавац је дужан да запосленом изда ново средство и опрему за личну заштиту.

#### Члан 46.

Лична заштитна одећа, као заштита од хладноће припадају запосленима само у случају ако је стална температура на радном месту испод границе дозвољене радне температуре, или ако се процес рада обавља на отвореном.

#### Члан 47.

Средства и опрему личне заштите, запослени одржавају сами у домену својих знања а за сложеније одржавање брине се послодавац.

*Посебна заштита младих, жена за време трудноће, породиље, запослене која доји дете и особа са инвалидитетом*

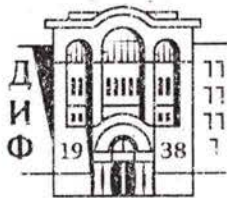
#### Члан 48.

Женама, радницама млађим од 18 год. и особама са инвалидитетом обезбеђују се посебне мере безбедности и здравља на раду сагласно одредбама Закона о раду и другим прописима.

#### Члан 49.

Запослени млађи од 18 година и жене не могу да раде на радним местима на којима се обављају нарочито тешки физички послови, који могу штетно утицати на живот и здравље ових запослених.

Ако се у поступку процене ризика утврди да постоји ризик за безбедност, физичко или психичко здравље или развој младих послодавац је дужан да обезбеди финансијска средства за праћење здравственог стања младих који се врше на начин, по поступку и у роковима као и претходни и периодични лекарски прегледи запослених на радним местима са повећаним ризиком.



Декан је дужан да обезбеди да запослени млади, њихови законски заступници – родитељи или стараоци буду у писаној форми обавештени о резултатима процене ризика на радном месту и о мерама којима се ризици отклањају у циљу повећања безбедности и здравља на раду.

Забрањено је да се радно ангажују млади на радном месту у радној околини на којима се обавља рад:

- који је објективно изнад њихових физичких или психолошких способности;
- који укључује штетно излагање опасним материјама које су отровне, карциногене, изазивају наследна генетска оштећења или оштећују плод или на било који начин хронично утичу на људски развој;
- који укључује штетно излагање зрачењу;
- који укључује ризик од повреда за које се може претпоставити да их млади не могу препознати или избећи због своје недовољне пажње коју посвећују безбедности или недостатка искуства или оспособљености;
- у којем постоји ризик за здравље због екстремне хладноће или врућине или буке или вибрација.

#### Члан 50.

Запослена за време трудноће и запослена која доји дете не може да ради на пословима који су, по налазу надлежног здравственог органа, штетни за њено здравље и здравље детета, а нарочито на пословима који захтевају физички напор или на којима постоји штетно зрачење, биолошке и хемијске штетности или изложеност екстремним температурама и вибрацијама.

Запослена за време трудноће и запослена која доји дете не може да ради прековремено и ноћу, ако би такав рад био штетан за њено здравље и здравље детета, на основу налаза надлежног здравственог органа.

#### Члан 51.

Декан је дужан да за сва радна места у радној околини на којима постоји могућност излагања штетностима, процесима или радним условима изврши процену свих ризика по безбедност или здравље и свих последица на трудноћу или дојење које могу имати запослене (жене за време трудноће, породиле и запослене које доје дете), процени природу, ниво и трајање изложености, односно донесе акт о процени ризика, ради утврђивања начина и мера за отклањање или смањење ризика.

Запослена жена за време трудноће и запослена која доји дете не сме радити на радном месту за које је проценом ризика утврђен ризик по безбедност или здравље од излагања штетностима и радним условима.



#### Члан 52.

Запосленом - особи са инвалидитетом и запосленом са здравственим сметњама Факултет је дужан да обезбеди обављање послова према радној способности, у складу са законом.

Запослени, не може да обавља послове који би изазвали погоршање његовог здравственог стања или последице опасне за његову околину.

Запослени не може да ради прековремено ако би, по налазу надлежног здравственог органа, такав рад могао да погорша његово здравствено стање.

#### Члан 53.

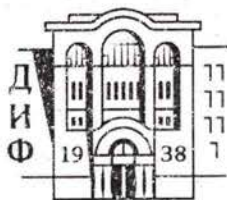
Декан је дужан да обезбеди да запослена жена за време трудноће и запослена која доји дете, запослени млађи од 18 година живота, особе са инвалидитетом и професионално оболели и поред оспособљавања за безбедан и здрав рад, буду у писменој форми обавештени о резултатима процене ризика на радном месту и о мерама којима се ризици отклањају у циљу повећања безбедности и здравља на раду.

#### *Евиденције из области безбедности и здравља на раду*

#### Члан 54.

Декан је дужан да води и чува евиденције о:

- радним местима са повећаним ризиком, запосленима који обављају послове на радним местима са повећаним ризиком и лекарским прегледима запослених који обављају те послове;
- повредама на раду и професионалним болестима;
- запосленима изложеним биолошким штетностима групе 3 и/или групе 4;
- запосленима који су изложени карциногенима или мутагенима, хемијским материјама и азбесту, као и о здравственом стању и изложености;
- запосленима обученим за безбедан и здрав рад и правилно коришћење личне заштитне опреме;
- извештају о примени мера за безбедност и здравље на раду за делатности из члана 48. Закона о безбедности и здрављу на раду;
- извршеним прегледима и проверама опреме за рад и прегледима и испитивањима електричних и громобранских инсталација;
- извршеним испитивањима услова радне средине;
- издатој личној заштитној опреми.



### *Обавезе према инспекцији рада*

#### **Члан 55.**

Декан је дужан да одмах, а најкасније у року од 24 часа од настанка, усмено, у писаној форми или електронским путем пријави надлежној инспекцији рада и надлежном органу за унутрашње послове сваку смртну, колективну или тешку повреду на раду, као и опасну појаву која би могла да угрози безбедност и здравље запослених.

Декан је дужан да одмах, а најкасније у року од пет радних дана од дана настанка, усмено, у писаној форми или електронским путем пријави надлежној инспекцији рада лаку повреду на раду због које запослени није способан за рад више од три дана.

Декан је дужан да, најкасније у року од пет дана од дана достављања мишљења здравствене установе која је утврдила професионалну болест пријави надлежној инспекцији рада професионалну болест.

Министарство надлежно за послове рада је дужно да на својој интернет страници учини доступним контакте дежурних инспектора рада.

#### **Члан 56.**

Факултет је дужан да, најмање осам дана пре почетка рада, надлежну инспекцију рада извести о:

- почетку свога рада
- раду одвојене јединице
- свакој промени технолошког поступка, уколико се тим променама мењају услови рада.

#### **Члан 57.**

Факултет је дужан да, ради вршења надзора, омогући инспектору рада:

- улазак у објекте и просторије, у свако доба када има запослених на раду;
- одреди најмање једног запосленог који ће инспектору пружати потребне информације и обавештења, давати податке, акте и документацију;
- увид у стабилност конструкције и објекта за колективну безбедност и здравље на раду и помоћне конструкције и објекта, као и конструкције и објекта, који се привремено користи за рад и кретање запослених;
- увид у примењене мере безбедности и здравља на раду на средствима за рад и у радној средини;
- увид у личну заштитну опрему;
- увид у податке и евиденције о производњи, коришћењу и складиштењу хемијских материја.

#### **Члан 58.**



Факултет је дужан да, у року који одреди инспектор рада, предузме наложене мере и отклони утврђене недостатке или неправилности.

Факултет је дужан да у року од 8 дана од дана истека рока за отклањање утврђеног недостатка или неправилности, обавести у писменој форми, надлежну инспекцију рада о извршењу наложене обавезе.

## II ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ЗАПОСЛЕНИХ

### Члан 59.

Запослени има право и обавезу да се пре почетка рада упозна са мерама безбедности и здравља на раду на радном месту на које је одређен, као и да се обучи за њихово спровођење.

Запослени има право да послодавцу даје предлоге, примедбе и обавештења о питањима безбедности и здравља на раду.

Запослени има право и обавезу да редовно контролише своје здравље према ризицима радног места, у складу са прописима о здравственој заштити и прописима о безбедности и здрављу на раду.

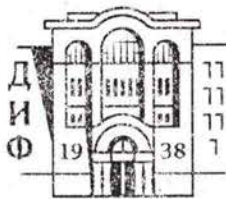
Запослени који ради на радном месту са повећаним ризиком, има право и обавезу да обави лекарски преглед на који га упућује послодавац.

Запослени је дужан да ради на радном месту са повећаним ризиком, на основу извештаја здравствене установе која обавља делатност медицине рада којим се утврђује да је здравствено способан за рад на том радном месту.

### Члан 60.

Запослени има право да одбије да ради:

- ако му прети непосредна опасност по живот и здравље због тога што нису спроведене прописане мере за безбедност и здравље на радном месту на које је одређен, све док се те мере не обезбеде;
- ако му Факултет није обезбедио прописани лекарски преглед или ако се на лекарском прегледу утврди да не испуњава прописане здравствене услове, у смислу члана 22. овог Правилника, за рад на радном месту са повећаним ризиком;
- ако у току обуке за безбедан и здрав рад није упознат са свим врстама ризика и мерама за њихово отклањање, у смислу члана 9. став 2. овог Правилника, на радном месту на које га је Факултет одредио;
- дуже од пуног радног времена, односно ноћу ако би, према оцени здравствене установе која обавља делатност медицине рада такав рад могао да погорша његово здравствено стање;
- на средству за рад на којем нису примењене прописане мере за безбедност и здравље на раду;



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ  
ФАКУЛТЕТ СПОРТА И ФИЗИЧКОГ ВАСПИТАЊА  
Благоја Паровића 156, 11030 Београд, Србија

- ако није издата дозвола за рад, у смислу члана 34 овог Правилника.

У случајевима из става 1. овог члана запослени може да се писменим захтевом обрати Факултету ради предузимања мера, које по мишљењу запосленог, нису спроведене. Ако Факултет не поступи по захтеву из става 2. овог члана у року од 8 дана од пријема захтева, запослени има право да поднесе захтев за заштиту права инспекцији рада. Када запослени одбије да ради у случајевима из става 1. овог члана, а декан сматра да захтев запосленог није оправдан, декан је дужан да одмах обавести инспекцију рада.

#### Члан 61.

Када му прети озбиљна, неизбежна и непосредна опасност по живот или здравље, запослени има право да предузме одговарајуће мере, у складу са својим знањем и техничким средствима која му стоје на располагању и да престане да ради, напусти радно место, радни процес, односно радну средину.

У случају из става 2. овог члана запослени који престане да ради, напусти радно место, радни процес, односно радну средину није одговоран за штету коју проузрокује Факултету, односно неће бити стављен у било какву неповољну ситуацију, осим у случају да је штету проузроковао намерно или из крајње непажње.

#### Члан 62.

Запослени је обавезан да:

- води рачуна о сопственој безбедности и здрављу на раду, као и о безбедности и здрављу других лица на која може да утиче његов рад у складу са обуком за безбедан и здрав рад и упутствима за безбедан и здрав рад добијеним од Факултета;
- примењује прописане мере за безбедан и здрав рад;
- наменски користи средства за рад, хемијске и друге материје;
- правилно користи личну заштитну опрему, да са њом пажљиво рукује и да је уредно врати на место које је намењено за њено чување;
- пре почетка рада, прегледа своје радно место укључујући и средства за рад која користи, као и личну заштитну опрему, и да у случају уочених недостатака извести Факултет или друго овлашћено лице;
- пре напуштања, радно место и средства за рад остави у стању да не угрожавају друге запослене.

Запосленом је забрањено да самовољно искључује, мења или уклања безбедносне уређаје на средствима за рад.

#### Члан 63.

Запослени има обавезу да, у складу са својим сазнањима, одмах обавести декана, односно непосредног руководиоца о неправилностима, опасностима, штетностима или

Текући рачун: 840-1102666-24  
Матични број: 07009283  
ПИБ: 101014582  
ЈБКЈС: 02305

Деканат: 011 3531 011  
Факс: 011 3531 100  
Централа: 011 3531 000

Е-пошта: [dekanat@fsfv.bg.ac.rs](mailto:dekanat@fsfv.bg.ac.rs)  
Веб сајт: [www.fsfv.bg.ac.rs](http://www.fsfv.bg.ac.rs)



о другим недостацима у спровођењу мера безбедности и здравља на раду који би на радном месту могли да угрозе његову безбедност и здравље или безбедност и здравље других запослених и других лица.

Ако послодавац после добијеног обавештења из става 1. овог члана не отклони неправилности, штетности, опасности или друге појаве у року од осам дана или ако запослени сматра да за отклањање утврђених појава нису спроведене одговарајуће мере за безбедност и здравље, запослени се може обратити надлежној инспекцији рада, о чему обавештава саветника, односно сарадника за безбедност и здравље на раду, представника запослених и/или Одбор.

Запослени је дужан да сарађује са законским заступником и саветником, односно сарадником за безбедност и здравље на раду, како би се спровеле прописане мере за безбедност и здравље на радном месту на коме ради.

#### Члан 64.

Запослени под утицајем алкохола и других средстава зависности не сме започети односно наставити рад.

Запослени је дужан да се подвргне провери да ли је под утицајем алкохола или других средстава зависности на захтев Факултета односно овлашћеног руководиоца.

Проверу из претходног става врши непосредни руководилац употребом алко – теста по поступку који је утврђен за вршење такве провере, прописима о безбедности саобраћаја. Проверу запосленог да ли је под утицајем средства зависности врши лекар специјалиста.

Упућивање код лекара специјалисте врши непосредни руководилац.

Ако запослени одбије да се подвргне провери да ли је под утицајем алкохола или других средстава зависности, мора се одмах одстранити са радног места а на захтев послодавца односно овлашћеног руководиоца.

#### *Права и обавезе непосредних руководилаца процеса рада*

#### ПОСЛОДАВАЦ/ДЕКАН

#### Члан 65.

У спровођењу мера безбедности и здравља на раду послодавац/декан има следећа права, обавезе и одговорности:

- да прати стање спровођења мера безбедности и здравља на раду
- да прати извршавање годишњег програма мера безбедности и здравља на раду
- да прати рад лица задуженог за безбедност и здравље на раду
- дужан је да обезбеди запосленом рад на радном месту и радној околини у којима су спроведене мере безбедности и здравља на раду;
- дужан је да организује послове за безбедност и здравље на раду тако што ће посебном одлуком именовати саветника за безбедност и здравље на раду,



сарадника за безбедност и здравље на раду за обављање наведених послова ангажовати правно лице или предузетника са лиценцом;

- одговоран је за доношење акта о процени ризика у писменој форми за сва радна места у радној околини и да утврди начин и мере за њихово отклањање;
- да донесе програм о оспособљавању запослених из области безбедности и здравља на раду, на предлог лица задуженог за послове безбедности и здравља на раду;
- утврди случајеве и начин провере запослених под утицајем алкохола или других средстава зависности;
- одговоран је за испуњавање законских обавеза према надлежној инспекцији рада и поступања по датим решењима;
- обавезан је да заустави сваку врсту рада када се обавља супротно утврђеним процедурама рада и представља опасност по живот и здравље запослених;
- да упозори запосленог и донесе решење о престанку радног односа због повреде радне обавезе из области безбедности и здравља на раду;
- утврди обим и рокове прегледа и провере опреме за рад, електричних инсталација, услова радне околине, поступак њиховог одржавања у исправном стању и вођење евиденције о одржавању, на предлог лица задуженог за безбедност и здравље на раду;
- врши друге послове из области безбедности и здравља на раду који су утврђени позитивним прописима ако њихово вршење, права, обавезе и одговорности није пренео на друга лица.

#### Члан 66.

#### ОРГАНИ ФАКУЛТЕТА ЗАДУЖЕНИ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ МЕРА БЕЗБЕДНОСТИ И ЗДРАВЉА НА РАДУ

##### Савет Факултета

Савет Факултета разматра Извештај о стању безбедности и здравља на раду најмање једном годишње, доноси закључке и предлоге за унапређење система безбедности и здравља на раду.

У обезбеђивању и унапређивању безбедности и здравља на раду Савет Факултета има следеће задатке:

- прати извршење програма мера из области безбедности и здравља на раду;
- разматра извештаје, анализе и предлоге лица задуженог за безбедност и здравље на раду;



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ  
ФАКУЛТЕТ СПОРТА И ФИЗИЧКОГ ВАСПИТАЊА  
Благоја Паровића 156, 11030 Београд, Србија

- разматра и доноси закључке о извршавању обавеза Факлутета у остваривању безбедности и здравља на раду дефинисани актом о процени ризика;
- обавља друге задатке сходно одредбама позитивних прописа.

#### Члан 67.

##### **НЕПОСРЕДНИ РУКОВОДИОЦИ ОРГАНИЗАЦИОНИХ ЦЕЛИНА:**

*руководиоци/шефови*, имају посебне обавезе, права и одговорности и то:

- да се упознају са мерама и прописима из области безбедности и здравља на раду и да се старају о њиховом спровођењу у организационим целинама у којима руководе;
- да се запослени распоређују на место рада на коме су спроведене мере безбедности и здравља на раду;
- да се запосленима поверавају задаци који неће имати штетне последице на њихово здравствено стање и безбедност;
- да свакодневно врше надзор над применом мера безбедности у процесу рада и својим присуством и надзором обезбеде сигурно извршење нарочито опасних операција;
- да свако лице које се по било ком основу налази у радној околини, упозоре на опасна места или штетности по здравље које се јавља у технолошком процесу/ процесу рада, односно на мере безбедности које мора применити и да га усмере на безбедне зоне кретања;
- да у својој организационој целини видно обележе и истакну ознаке за безбедност и здравље на раду, информишу запослене о ризицима у радном процесу, правцима кретања и дозвољеним местима за задржавање као и мерама за спречавање и отклањање недостатака;
- да обезбеде да приступ радном месту и радној околини на коме прети непосредна опасност од повређивања или здравствених оштећења имају само лица која су оспособљена за безбедан рад и која су опремљена одговарајућим личним заштитним средствима;
- да запосленима обезбеде употребу и коришћење исправне опреме за рад, да се старају о њиховом наменском коришћењу и одржавању у исправном стању;
- да сваког запосленог/радно ангажованог пре распоређивања на одређене послове практично оспособе за сигуран и безбедан рад, као и при премештању на друге послове и радне задатке, при промени технолошког процеса, увођењу нове опреме за рад и свега онога што може изискивати примену нових мера



безбедности у процесу рада. Након извршеног оспособљавања дужни су извршити проверу оспособљености како би се уверили да запослени може самостално обављати своје послове и радне задатке. О свему водити прописану евиденцију;

- да се на основу приложене документације медицине рада, пре распоређивања запосленог на рад увери да је исти здравствено способан за обављање својих послова и радних задатака;
- да обезбеди да се запослена жена за време трудноће, млађи од 18 година живота, запослени са инвалидитетом и поред оспособљавања за безбедан рад, буду у писменој форми обавештени о резултатима процене ризика на радном месту и мерама којима се ризици отклањају;
- да привремено забране обављање послова запосленом који се не придржава прописаних мера безбедности и здравља на раду, не користи средства личне заштите или одбије да поступи по упутствима за сигуран и безбедан рад;
- да се средства рада, односно средства и опреме личне заштите искључе из употребе, ако су неисправна и ако због насталих промена угрожавају живот;
- да се средства рада односно средства и опрема личне заштите користе према њиховој намени и да их употребљавају само запослени којима су поверена;
- да се за време рада не ужива алкохол или друга средства зависности, да се не пуши на местима где то није дозвољено. Уколико посумња да је запослени под утицајем алкохола или других средстава зависности да истог одмах удаљи са радног места и спроведе поступак провере наведених сумњи;
- да покрене дисциплински поступак против запосленог који се не придржава упутстава за сигуран и безбедан рад;
- да се стара о исправности опреме за рад и електро инсталација и одржавању истих у исправном стању;
- да предузму мере за спречавање приступа у зону рада лицима и возилима која по природи посла немају основа да се ту налазе;
- да одмах предузму мере за обуставу рада уколико утврде било коју опасност која угрожава живот и здравље запослених на раду и о истом одмах обавесте послодавца;
- да прате и благовремено покрећу набавку личних заштитних средстава у својој организационој целини;
- да обезбеде примену превентивно техничких мера запосленог у току рада и при промени технолошког поступка;
- да обезбеде запосленом пружање прве помоћи на раду;



- да одмах, без одлагања, а најкасније у року од 24 часа обавести саветника за безбедност и здравље на раду или сарадника за безбедност и здравље на раду о свакој повреди на раду или појави која је могла да угрози живот и здравље радника на раду;
- да отклоне недостатке утврђене решењем инспекције рада и о томе обавести директора;
- да спроведе и друге мере прописане овим правилником и Законом.

### III ПРЕДСТАВНИК ЗАПОСЛЕНИХ ЗА БЕЗБЕДНОСТ И ЗДРАВЉЕ НА РАДУ

#### Члан 68.

Запослени на Факултету имају право да изаберу једног или више представника за безбедност и здравље на раду.

Најмање три представника запослених образују одбор за безбедност и здравље на раду. Факултет је дужан да се у Одбор именује најмање једног свог представника, тако да број представника запослених буде већи за најмање један од броја представника Факултета. Поступак избора и начин рада представника запослених и Одбора, број представника запослених на Факултету, као и њихов однос са синдикатом уређују се колективним уговором или споразумом закљученим између Факултета и представника запослених.

#### Члан 69.

Декан је дужан да запосленима, представнику запослених и/или одбору омогући да буду консултовани унапред и благовремено у вези:

- свих мера које утичу или могу да утичу на безбедност и здравље запослених;
- организовања послова безбедности и здравља на раду и организовања пружања прве помоћи, као и обуци одговарајућег броја запослених за пружање прве помоћи;
- доношења аката који се односе на безбедност и здравље на раду;
- планирања и организовања обуке из члана 9. овог Правилника.

Декан је дужан да представнику запослених и одбору омогући увид у све акте који се односе на безбедност и здравље на раду.

#### Члан 70.

Запослени, представник запослених и/или одбор имају право да:

- послодавцу дају предлоге о свим питањима која се односе на безбедност и здравље на раду;
- захтевају од послодавца да предузме одговарајуће мере за отклањање или смањење ризика који угрожава безбедност и здравље запослених;



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ  
ФАКУЛТЕТ СПОРТА И ФИЗИЧКОГ ВАСПИТАЊА  
Благоја Паровића 156, 11030 Београд, Србија

- захтевају вршење надзора од стране инспекције рада, ако сматрају да послодавац није спровео одговарајуће мере за безбедност и здравље на раду, присуствују инспекцијском надзору, као и да поднесу примедбе и запажања.

Запослени наведени у члану 67. овог Правилника и ставу 1. овог члана не смеју да буду стављени у неповољан положај због својих активности.

#### Члан 71.

Декан је дужан да запослене или представнике запослених и/или Одбор упозна са:

- ризицима на радном месту у радној средини и превентивним мерама безбедности и здравља на раду и активностима које се односе на технолошки и радни процес на Факултету;
- предузетим мерама инспекције рада;
- евиденцијама о повредама на раду и професионалним болестима и о предузетим мерама за безбедност и здравље на раду;
- предузетим мерама за спречавање непосредне опасности по живот и здравље.

#### Члан 72.

Декан и представник запослених и/или одбор и синдикат, дужни су да међусобно сарађују о питањима безбедности и здравља на раду, у складу са овим законом и другим прописима.

### IV ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 73.

На све што није регулисано овим Правилником примењиваће се одредбе Закона о безбедности и здрављу на раду и други прописи који регулишу ову материју.

Овај Правилник треба бити истакнут на огласној табли послодавца, или на други начин доступан свим запосленима на Факултету спорта и физичког васпитања, а ступа на снагу осмог дана од дана објављивања.



ПРЕДСЕДНИК САВЕТА

Др Роберт Ропрет, редовни професор